



KULDĪGAS NOVADA PAŠVALDĪBA
ĒDOLES PAMATSKOLA

*IZM reģ. nr. 4112901194, adrese „Skola”, Ēdole, Ēdoles pag.,
Kuldīgas nov., LV – 3310, tālr./fakss 63345142
e-pasts edolesskola@kuldiga.lv*

Ēdoles pamatskolas

ATTĪSTĪBAS PLĀNS

2018.-2022.gadam

Vispārējs skolas raksturojums

Skolēnu skaits no pašvaldībām

Ēdoles pamatskola ir Kuldīgas novada Pašvaldības iestāde.

Iestāde akreditēta līdz 2020.gada 07.decembrim.

2020./2021.mācību gadā skolā mācās 91 skolēns no 1.līdz 9.klasei.

No tiem 59 skolēni no Ēdoles pagasta, 5 skolēni no Kurmāles pagasta, 8 skolēni no Gudenieku pagasta, 11 no Alsungas novada, 6 no Kuldīgas, 2 no Padures pagasta.

Skolas nākotnes perspektīves

	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
Skolēnu skaits	85	91	85	85	85
Klašu komplektu skaits	9	9	9	9	9
Uzņemšana 1.klasē	9	7	10	10	10
Pirmsskola 5.- 6.gadīgo grupa	14	18	14	15	16
Rotaļu grupa	12	13	13	14	15

Izglītības programmas un skolēnu skaits katrā no tām

Skolā ir licencēta Pamatizglītības programma (kods 21011111), kuru pašlaik apgūst 83 skolēni. Licence ir derīga līdz 2020.gada 07.decembrim. Licence ir arī Pirmsskolas izglītības programma (kods 01011111), no 2010.gada 21.septembra, un Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām (kods 21015611), no 2018.gada 22.februāra.

Skolas personāla kvalitatīvais sastāvs

Skolā strādā 22 pedagoģiskie darbinieki (no tiem 19 sievietes). Skolā strādā 10 maģistri. 21 darbiniekiem ir augstākā pedagoģiskā izglītība. Viens pedagogs mācās. Diviem pedagogiem 2. kvalitātes pakāpe, pieciem pedagogiem 1. kvalitātes pakāpe, diviem pedagogiem 3. kvalitātes pakāpes līdz 2020.gada 31.augustam. Atbalsta personāls – psihologs, logopēds, speciālais pedagogs. Pedagogu sadalījums pa vecumiem ir šāds: līdz 30 gadiem 2 pedagogi, no 31-40 gadiem- 3 pedagogi, no 41- 50 gadiem- 5 pedagogi, no 51- 60 gadiem- 9 pedagogi, vecāki par 61 gadu- 3 pedagogi.

Sociālās vides īss raksturojums

Ēdoles pagastā ir ap 1000 iedzīvotāju. Pamatskolā mācās 91 bērns no 68 ģimenēm. No 48 ģimenēm skolu apmeklē 1 bērns, no 17 ģimenēm skolu apmeklē 2 bērni, no 3 ģimenēm skolu apmeklē 3 bērni. Skola atrodas 9 km attālumā no Alsungas novada, bet no novada centra – Kuldīgas 20 km attālumā. Tuvākā skola ir Alsungas vidusskola.

Skolas īpaši piedāvājumi

Skola piedāvā daudzveidīgas interešu izglītības programmas. Skolēniem ir iespēja piedalīties 5 programmās (instrumentālais ansamblis, 1.-4.klašu, 5.-9.klašu, pirmsskolas deju kolektīvi, futbols (divas grupas), un jaunsargu pulciņš (no 10 gadiem), folkloras pulciņš.

Pamatskolā kā pirmā svešvaloda tiek piedāvāta angļu valoda, kā otrā svešvaloda – krievu valoda.

Skolēniem ir iespēja apmeklēt pagarinātās dienas grupu no 1.-4.klasei.

Skolā uz vietas iespējams mācīties Alsungas mūzikas skolas filiālē, kurā skolēni var apgūt klavierspēles, akordeona un ģitāras spēles zināšanas.

Bērņus uz skolu un no skolas ved pagastu pārvaldes autobusi.

Skolā darbojas skolēnu līdzpārvalde - ekopadome.

No 2007.gada esam Ekoskola. Skolai piešķirts starptautiskais Ekoskolas sertifikāts un Zaļais karogs (katru gadu) par sasniegumiem ilgtspējīgas attīstības, vides izglītības un vides aizsardzības veicināšanā skolā un tās apkārtnē.

Kā Ekoskolai ir savs karogs, ģērbonis un himna.

Skolā ir plaša sporta halle ar trenāžieru zāli, konferenču zāli, saunu.

Plašajā, gleznainā apkārtnē iekārtoti sporta laukumi – basketbolam, volejbolam, pludmales volejbolam, futbolam un bērnu spēļu laukums.

Skolā ir muzejs, savs skolas karogs un himna.

Skolas vīzija

Pamatskola, kura piedāvā konkurētspējīgu izglītību, akcentējot skolēnu un skolotāju personības un radošo spēju attīstību.

Skolas mērķis

Radīt tādus apstākļus, lai veicinātu to vērtību, attieksmju un prasmju attīstīšanu, kas nepieciešami humānas, atklātas, demokrātiskas sabiedrības radīšanai un uzturēšanai.

Skolas darba pašvērtējums

Iepriekš izvirzīto prioritāšu īstenošana

Sistēmas pilnveide darbā ar skolēniem, kuriem ir īpašas vajadzības

Sasniegtais:

- Skolā ir diferencēta pieeja, individuālais darbs stundās un ārpusstundām, notiek konsultācijas.
- Ir noteikta kārtība ar skolēniem, kuriem ir nepietiekams zināšanu līmenis, zināšanu uzlabošanas kārtība.
- Ir noteikta kārtība darbam ar talantīgākajiem skolēniem.
- Ir iespējas papildus mācību darbam. Izvēlēties interešu izglītības nodarbības.
- Tiek rīkotas nodarbības skolēniem un skolotājiem ar pieaicinātu speciālistu piedalīšanos.
- Skolā notiek sporta dienas, drošības nedēļa un tiek atbalstītas veselīga dzīvesveida akcijas, jo esam Ekoskola ar „Zaļo” domāšanu.
- Tiek uzklausi un, pēc iespējam, realizētas skolēnu vēlmes stundu un ārpusstundu darbā.
- Skolēni izmanto skolā un pagasta kultūras namā, novadā u.c. piedāvātās ārpusstundu nodarbības.
- Tiek veicināta un atbalstīta skolēnu piedalīšanās ārpusstundu pasākumos skolā, pagastā, novadā un valstī.
- Skolā tiek strādāts pie izglītojamo uzvedības korekcijas.

Skolēnu mācību un adekvātas uzvedības motivācijas attīstīšana

Sasniegtais:

- Ir izveidots pārbaudes darbu grafiks katram semestrim e – klasē.
- Klašu audzinātāju sanāsmēs tiek risināti un pārspriesti uzvedības motivācijas jautājumi.
- Ir izstrādāti un regulāri tiek papildināti skolas iekšējās kārtības noteikumi. Tie ir katra skolēna dienasgrāmatā, paša skolēna un vecāku parakstīti, skolas mājas lapā.

- Tiek organizētas vecāku, priekšmetu skolotāju, skolēna individuālas tikšanās, tās tiek fiksētas e – klasē, atsevišķos gadījumos tikšanās protokolā, kur visi klātesošie parakstās. Tā tiek realizēta sadarbība vecāki – skolotājs – skolēns, skolas vadība.
- Ir sadarbība ar pagasta sociālo darbinieci, sociāliem dienestiem novadā darbam ar bērniem un ģimeni.
- Skolā un pagastā ir noteikta kārtība mācību sasniegumu stimulēšanai - pašvaldības atbalsts, publikācijas, skolas direktora pasniegti skolas atzinības raksti, pateicības raksti, diplomu.
- Skolā ir materiāli par tālākizglītības iespējām. Ir iekārtots Karjeras izglītības kabinets, kurā konsultācijas sniedz skolotājs – karjeras izglītības konsultants – skolotāja Liene Pļaviņa (2019./ 2020. m.g.). Notiek sadarbība ar karjeras centru, piedalīšanās Ēnu dienās, tikšanās ar skolas absolventiem, ievērojamām personībām u.c., lai skolēnus motivētu sasniegumiem savā jomā.

Skolas, ģimenes un sabiedrības sadarbības turpmākā pilnveide

Sasniegtais:

- Mācību un audzināšanas darba uzdevumi un rezultāti tiek saskaņoti ar skolas Pedagoģisko padomi un Skolas padomi.
- Labi darbojas skolas Vecāku padome. Par skolas darbu regulāri (vismaz reizi semestrī) vecākus Skolas padomes sēdēs informē skolas vadība un pedagogi.
- Audzinātāji regulāri informē vecākus par skolēna sekmēm, uzvedību, aktualitātēm klasē un skolā. Saziņa notiek ar e-klases palīdzību, telefoniski, ar dienasgrāmatas palīdzību, tiekoties klātienē.
- Skolā ir izveidota sistēma vecāku informēšanai par skolēnu mācību sasniegumiem. Katru mēnesi līdz 5. datumam vecāki saņem sekmju lapas, ja izteikuši tādu vajadzību. Tiek sekots, lai ikdienas sasniegumi tiktu atspoguļoti e-klasē un skolēnu dienasgrāmatās .
- Laba sadarbība ir klašu audzinātājiem un mācību priekšmetu skolotājiem vecāku sapulču organizēšanā, nepieciešamās informācijas sniegšanā sekmīgākam darbam ikdienā.
- Skolā ir labas tradīcijas sadarbībai ar vecākiem - vecvecāku un ģimenes dienas, kopīgi atpūtas vakari, izglītojoši pasākumi vecākiem kopā ar pedagogiem, kopīgas ekskursijas.
- Regulāri (divas reizes mācību gadā) notiek skolas Vecāku dienas un klašu vecāku sapulces ar katrai klasei izstrādātu sapulču tematiku.
- Skola atbalsta pašvaldības organizētos pasākumus, aktīvi piedaloties koncertos, izstādēs, labdarības akcijās, talkās.

- Skola organizē labdarības akcijas – vāc ziedojumus dzīvnieku patversmēm, rīko labdarības koncertus vecākā gadagājuma cilvēkiem pansionātos, ikdienā motivējam skolēnus, ģimenes dzīvot, domājot par vides tīru saglabāšanu.
- Ir sadarbība ar pagasta bibliotēku, ambulanci, pagasta uzņēmumiem u.c.
- Informācija par skolu lasāma novada laikrakstā „Kurzemnieks”.
- Skola ir atvērta pieredzes apmaiņai. Ir nodibināta draudzība ar Aizputes novada Cīravas pagasta Dzērves pamatskolu un Vilces pamatskolu.
- Skola atzīmē jubilejas katru gadu 22.aprīlī. Tradīciju - kopēju skolas saimes

fotografēšanos, cienāšanos ar lielo jubilejas kliņģeri - iedibināja 2010. gadā. Skolas 200. dzimšanas diena (dibināta 1822.gadā) tiks organizēta 2022.gada aprīlī ar absolventu tikšanos, koncertu un atpūtas vakaru.

Mūsdienu informācijas tehnoloģiju un skolas bibliotēkas darba aktualizēšana

Sasniegtais:

- Skolā darbojas informātikas kabinets.
- Ir pastāvīgs Interneta pieslēgums.
- Skolotāji izmanto mūsdienu tehnoloģijas mācību stundu organizēšanā un vadīšanā. Skolas metodiskais darbs tiek balstīts uz informācijas tehnoloģiju efektīvu izmantošanu.
- Metodiskā literatūra ir kabinetā pie direktora vietnieces izglītības jomā un skolas bibliotēkā.
- Pabeigta grāmatu fonda inventarizācija bibliotēkā un izveidots alfabētiskais katalogs un tiek strādāts pie tematiskā kataloga.
- Ik gadu tiek papildināts bibliotēkas daiļliteratūras grāmatu fonds, skolēni ir nodrošināti ar mācību grāmatām.
- Skolotājiem ir iespēja izmantot mācību materiālu kopēšanu.

Resursu piesaiste

Sasniegtais:

- Skola ik gadu piedalās projektā „Darīsim paši”
- Katru gadu tiek iesniegts kāds projekta pieteikums skolas materiālās bāzes pilnveidošanai, telpu labiekārtošana mūsdienu mācību vides prasībām.
- Regulāri tiek saņemts arī pašvaldības finansējums telpu remontiem un labiekārtošanai.
- Tiek meklēti un piesaistīti sponsori skolas materiālās bāzes uzlabošanā, papildināšanā, pasākumu organizēšanai skolēniem, labāko skolēnu apbalvošanai.

- Skolotāji iesaistās projektos, lai veicinātu skolas attīstību.
- Skolas direktors atbalsta ikkatru ideju skolas attīstības veicināšanā, pats aktīvi iesaistās līdzekļu piesaistē materiālās bāzes pinveidošanā.

Skolas darba pašvērtējums pamatjomā "Mācību saturs"

Skolas darba stiprās puses:

- Skolā ir trīs licencētas izglītības programmas.
- Skolotāji strādā atbilstoši apstiprinātiem mācību priekšmeta standartiem, programmām.
- Ir tematiskie plāni.
- Vecāki tiek informēti par pamatizglītības standarta prasībām.
- Pārbaudes darbu skaitu un laiku klasē un priekšmetā reglamentē skolas vērtēšanas noteikumi, tie atspoguļoti pārbaudes darba grafikā semestrim.
- Stundu saraksts sastādīts atbilstoši apstiprinātai skolēnu slodzei dienā.
- Skolas bibliotēkā pieejama dažāda metodiskā un mācību literatūra, prese.
- Skolotāji apmeklē seminārus, kursus, jomu mācības novadā, atbilstoši MK noteikumiem, sevis pilnveidei.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Efektīvi pedagogiem izmantot skolā pieejamos mācību tehniskos līdzekļus mācību stundu vadīšanā.
- Strādāt pie jauno kompetenču ieviešanas, formulējot SR un iegūstot AS ikvienā stundā.

Skolas darba pašvērtējums pamatjomā "Mācīšana un mācīšanās"

Skolas darba stiprās puses:

- Mācību procesā iekļauj reālos sabiedrības dzīves notikumus, faktus no preses un masu medijiem.
- Skolēniem tiek piedāvāti dažādi projektu darbi, kuros katrs var patstāvīgi pētīt kādu tēmu, apkopot informāciju.
- Izstrādāts nolikums par skolēnu zināšanu vērtēšanu.
- Skolā regulāri veic korekcijas skolas iekšējos kārtības noteikumos, ievērojot izglītojamo, skolotāju, vecāku ierisinājumus.
- Novadā ir izstrādāts nolikums par skolēnu kavējumu uzskaites kārtību, to skolā ievēro ikdienas darbā.
- Mācību stundās tiek izmantotas dažādas vērtēšanas un pašvērtējuma metodes.
- Priekšmetu skolotāji veic valsts pārbaudes darbu analīzi pēc noteiktas skolā izstrādātas veidlapas.

- Pamatojoties uz vērtējumu uzskaiti, skolēniem tiek piedāvātas progresa un attīstības iespējas.
- Kontroldarbu analīze atspoguļo skolēnu izaugsmes iespējas.
- Klašu audzinātāji veic savu audzināmo skolēnu izpēti, motivējot katram veidot savu karjeru spēju attīstīšanā .
- Notiek sadarbība un pasākumi ar vecākiem.
- Vecāki regulāri saņem sekmju izrakstus.
- Tiek saskaņots optimāls laiks pasākumu norisei.
- Ir ieviestas vienotas skolēnu dienasgrāmatas, kas veicina piederību savai skolai.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Nepieciešams pilnveidot skolā esošo mācību materiālu nodrošinājumu.
- Vēlams redzēt atsevišķu mācību metožu demonstrējumu (aprakstā un praktiski).
- Jāattīsta skolēnu pašvērtējuma prasmes un iemaņas sevis objektīvai novērtēšanai.
- Vairāk iesaistīt vecākus skolas dzīvē, izmantojot alternatīvas mācību formas satura apgūvē.
- Jāveicina skolēnu lielāka atbildība un aktivitāte patstāvīgajā, pašvadītajā mācību darbā.
- Jācenšas sabalansēt uzdoto mājas darbu apjomu ar skolēna reālajām iespējām.
- Ikdienas darbā vadīties pēc skolas nolikuma par skolēnu zināšanu vērtēšanu.
- Lai informētu vecākus, vairāk izmantot saziņas iespējas e-klasē, ar dienasgrāmatas palīdzību, kontaktēties, izmantojot aplikācijas telefonā (piemēram, WhatsApp).

Skolas darba pašvērtējums pamatjomā "Skolēnu sasniegumi"

Skolas darba stiprās puses:

- Talantīgākajiem skolēniem tiek piedāvātas izaugsmes iespējas, diferencējot darbu stundās un iesaistot viņus ārpusstundu mācību aktivitātēs, papildus konsultācijās.
- Lielākā daļa skolēnu sekmīgi izpilda pamatprasības mācību priekšmetos.
- Vērojama individuālu skolēnu izaugsme mācību darbā.
 - Valsts pārbaudes darbu vērtējumi mācību priekšmetos pārsvarā sakrīt ar gada vērtējumiem vai atšķiras ar vienu balli.
- Valsts pārbaudes darbos dominējoši rezultāti 3., 6., un 9.klasei ir virs novada vidējā vērtējuma.
- Katru mācību gadu tiek iegūtas godalgotas vietas mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos novadā, reģionā.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Motivēt skolēnus mācīties un uzlabot savu vidējo vērtējumu, ņemot vērā vidējo vērtējuma pieaugumu.
- Akcentēt mājas darbu nozīmību kā pierādījumu patstāvīgā darba kvalitātei.
- Veicināt skolēnu pozitīvu mācību motivāciju un popularizēt viņu mācību sasniegumus.
- Veicināt vecāku līdzdalību un palīdzību skolēnu motivācijas veidošanā.
- Turpināt skolēnu stimulēšanu pozitīviem mācību sasniegumiem.

Skolas darba pašvērtējums pamatjomā "Skolas vide"

Skolas darba stiprās puses:

- Skolā dominējošās ir cieņpilnas skolēnu un skolotāju savstarpējās attiecības.
- Bijušo absolventu labvēlīga attieksme pret skolu un iegūtās izglītības objektīvs novērtējums.
- Klašu audzinātāju pozitīva savstarpējā sadarbība.
- Sekmīgi darbojas Skolēnu līdzpārvalde, Eko padome.
- Skolas muzeja darbība veicina lepnumu un piederību savai skolai, tiek sagatavoti gidi ciemiņu pavadīšanā skolā.
- Citu pašvaldību skolu skolēni par savējo izvēlas mūsu skolu.
- Nevainojama lielākās daļas skolēnu uzvedība ārpusstundu un ārpusklases pasākumos.
- Skolas gaiteni ir mājīgi, gaiši. Tie tiek noformēti atbilstoši mācību gada pasludinātajai prioritātei vai svētku noformējumā.
- Skaista un sakopta skolas apkārtnē, kuras sakopšanā piedalās arī skolēni kopā ar skolotājiem.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Veidot un veicināt skolēnu atbildību par savu uzvedību, rīcību un pieklājības normu ievērošanu.
- Sabiedrības noslāņošanās jūtama arī skolā; nepieciešams psihologa darbs pusaudžu izpratnes veidošanai par vērtībām.
- Nepieļaut smēķēšanas gadījumus skolas teritorijā.
- Turpināt veidot drošu, labvēlīgu un veselīgu vidi skolas kolektīvā, panākot vienotu prasību ievērošanu un izpildīšanu.
- Skolas ģērbtuvēs jāuzlabo uzraudzība atstāto mantu drošībai.
- Turpināt pilnveidot skolas estētisko noformējumu, radot mājīgumu telpās.
- Audzināt skolēnos cieņu pret skolas simboliku, kas veicina piederību skolai.
- Plānveidīgi pilnveidot kabinetu nodrošinājumu ar mācību un tehniskajiem līdzekļiem.
- Uzturēt lietošanas kārtībā rotaļu laukumu pie skolas.

- Izveidot, uzturēt estētiski koptus apstādījumus ap skolu.

Skolas darba pašvērtējums pamatjomā "Atbalsts skolēniem"

Skolas darba stiprās puses:

- Skolā ir interešu izglītības iespējas.
- Skolēniem ir iespējas piedalīties konkursos un olimpiādēs.
- Skolotāji papildus strādā ar talantīgiem skolēniem un skolēniem, kuriem ir grūtības mācību darbā.
- Tiek finansēti talantīgo skolēnu olimpiāžu, konkursu, mācību apmeklējumu izdevumi.
- Skola nodrošina skolēnus ar mācību grāmatām, kuras ievadītas vienotajā „Alises” programmā.
- Ir pieejama informācija par tālākizglītību, notiek sadarbība ar Karjeras izvēles centru.
- Pašvaldība apmaksā skolēnu ceļa izdevumus.
- Pašvaldība apmaksā skolēnu ēdināšanu.
- Tiek rīkotas drošības nedēļas, dažādi konkursi par drošību, mācības rīcībai ugunsgrēka gadījumā, pasākumos iesaistām policistus, ugunsdzēsējus.
- Skola sadarbojas ar bērnu tiesību aizsardzības institūcijām.
- Skolā tiek atbalstītas Ēnu dienas 8. un 9. klašu skolēniem. Skolēni uzskatāmi prezentē savus vērojumus ēnošanas procesa noslēgumā, kurā piedalās arī 7. klases skolēni.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Sadarbībā ar vecākiem jāveicina lielākas skolēnu daļas iesaistīšanos dažādos pulciņos, fakultatīvās un grupu nodarbībās.
- Jāpopularizē Ēnu dienu pasākumus karjeras izvēlē.
- Pilnveidot skolēniem radošu, atbilstošu mūsdienu prasībām, mācību vidi.

Skolas darba pašvērtējums pamatjomā "Resursi"

Skolas darba stiprās puses:

- Skola piedalās dažādos projektos mācību materiālās bāzes pilnveidošanai.
- Regulāri tiek saņemts pašvaldības finansējums telpu remontiem un labiekārtošanai.
- Tiek piesaistīti sponsori skolas pasākumu organizēšanai.
- Ir individuālie ziedojumi skolai.
- Skolā nokomplektēti kvalificēti pedagoģiskie un tehniskie darbinieki.
- Personāls regulāri apmeklē nepieciešamos tālākizglītības kursus un seminārus.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Nepieciešama plašāka informācija par iespējām izstrādāt projektus resursu piesaistei.
- Nodrošināt skolā stabilitāti kadru nodrošināšanā, panākot minimālu kadru mainību.

Skolas darba pašvērtējums pamatjomā "Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana"

Skolas darba stiprās puses:

- Skolas darbu reglamentējošie dokumenti atbilst prasībām.
- Ar dokumentiem un to izmaiņām regulāri tiek iepazīstināti skolas darbinieki.
- Skolas darbinieki tiek iesaistīti darba vērtēšanas procesā, iegūto informāciju izmanto darba kvalitātes uzlabošanā.
- Vadība regulāri, aktīvi iesaistās kontroles, vērtēšanas darbā.
- Kontrole un vērtēšana ir demokrātiska.
- Skolas administrācijai raksturīgs komandas darbs.
- Skolas vadība sadarbojas ar priekšmetu skolotājiem, audzinātājiem, tehnisko personālu.
- Ir sadarbība ar sabiedrību, dažādām institūcijām.
- Skolas attīstības plāna veidošanā piedalās kolektīvs.
- Attīstības plānā ietverta daudzpusīga struktūra un saturs, kas nozīmīgi skolas attīstībā.
- Attīstības plāna iedzīvināšana notiek, balstoties uz skolas mācību gada darba plānu.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Nepieciešama iekšējās kontroles sistēmas uzlabošana un pilnveidošana.
- Uzlabot skolas attīstības plāna funkcionalitāti.
- Turpināt sadarbību ar apkārtējo sadarbību un apkārtējām institūcijām.

Skolas attīstības prioritātes 2018. - 2022.gadam

- Pakāpeniska jauno kompetenču pieejas īstenošana mācību procesā visās izglītības pakāpēs.
- Pamatizglītības mācību priekšmetu standartu apguve, ievērojot izglītojamo uztveres

dažādību.

- Skolēnu mācību motivācijas un atbildības veicināšana.
- Izglītojamie motivēti iesaistās mācību procesā, veicinot savu izaugsmi.
- Skolēnu vecāku iesaistīšana sava bērna optimālā, viņa spēju līmeņa atbilstoša, mācību procesa nodrošināšanā.
- Skolēnu emocionālo, psiholoģisko un sociālo vajadzību nodrošināšana, attīstot pozitīvas personības īpašības, attieksmes un sociālās iemaņas.
- Pozitīva, atbalstoša skolas mikroklimate pilnveidošana un konfliktu risināšana.
- Resursu piesaiste.
- Analītiskās darbības un vērtēšanas sistēmas uzlabošana, tās rezultātā iegūtās informācijas izmantošana tālākās attīstības veicināšanā.